

網路教學教室 (D0411) 使用說明

050627

鑰匙使用說明

1. 電子系規定：上課老師親自到系辦公室借用與歸還鑰匙，並皆須登記。
2. 鑰匙標示【411 網路實驗室】。
3. 一套二支，二支都要鎖。

電源使用說明

1. 上課時
 - a. 靠走廊之電源箱：全開
靠走廊之穩壓器：全開
靠走廊機架內之 UPS：開啟
(按住 ON 幾秒鐘，直到聽到嗶聲或看到機架內設備亮燈即可)
牆上三個開關分別為：靠走廊風扇一個、靠走廊的前和後電燈二個
 - b. 教室中央柱之電源箱：全開 (含電燈總開關)
中央柱之三個開關分別為：靠馬路風扇一個、靠馬路的前和後電燈二個
 - c. 靠馬路中央牆上之冷氣電源箱：需要時先開啟
靠馬路窗戶上之冷氣：需要時開啟 (最好先開送風幾分鐘)
2. 下課時
 - a. 按第 1 項 a ~ c 小項關閉，但是
 - ✓ 若使用投影機，關閉後，散熱風扇會持續，此時綠燈閃爍、然後停止閃爍、最後熄滅時，才可以關閉教室中央柱電源箱的【電燈】總開關。
 - ✓ 靠走廊網路設備機架 UPS：關閉
(按住 OFF 幾秒鐘，直到聽到嗶聲或看到設備燈滅)。
3. 吊扇電源總開關與電燈相同，個別開關則在機架旁牆上與中央柱之牆上，風速調整則須站在桌上拉風扇拉繩。

投影機使用說明

1. 投影機規格：Toshiba TLP-X20U (2400 流明)
2. 電動螢幕 (6' × 8') 上下控制的開關就在螢幕後的牆邊。不用時請收起螢幕，以免惹塵埃。
3. 投影機遙控器置於系辦公室工讀生櫃檯最上一個塑膠抽屜，用畢請放回原處。
4. 投影機電腦螢幕訊號纜線一條，可以
 - (1) 拉至教師用電腦桌 (C65) 訊號分離器；(請鎖緊，否則訊號會衰減)
 - (2) 或拉至教室中央柱前的小長桌；
 - (3) 或拉至電腦 C01~C05
5. 投影機電視視訊纜線一條，平常捲收於電動螢幕下方。
6. 若需投影機使用細節，請參見說明書 (放在 D0403 網路實驗室)。
7. 若使用投影機，關閉後，散熱風扇會持續，此時綠燈閃爍、然後停止閃爍、最後熄滅時，才可以關閉教室中央柱電源箱的【電燈】總開關。